

OPĆINA DONJI VAKUF

Na osnovu člana 55. Stav (8) Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 10/17) i Odluke o utvrđivanju kriterija za izbor i imenovanje članova upravnih odbora javnih preduzeća i ustanova čiji je osnivač Općina Donji Vakuf ("Službeni glasnik Općine Donji Vakuf", broj: 2/09 i 2/12), Komisija za izbor članova Upravnog odbora JU Dječiji vrtić Donji Vakuf, objavljuje

JAVNI OGLAS za izbor i imenovanje članova Upravnog odbora Javne ustanove Dječiji vrtić Donji Vakuf

I

Objavljuje se javni oglas za izbor i imenovanje članova Upravnog odbora Javne ustanove Dječiji vrtić Donji Vakuf, i to:

- predstavnik osnivača – dva člana
- predstavnik roditelja/staratelja djece – dva člana
- predstavnik zaposlenika predškolske ustanove – 1 član.

II

Opis pozicije

Upravni odbor je organ upravljanja ustanovom i obavlja sljedeće poslove: donosi statut ustanove uz saglasnost osnivača; donosi godišnji program rada; razmatra i prihvata izvještaje o ostvarenju godišnjeg programa rada ustanove; razmatra rezultate predškolskog odgoja i obrazovanja; razmatra plan upisa djece; imenuje i razrješava direktora ustanove te vršioca dužnosti direktora ustanove; objavljuje oglas te provodi proceduru za prijem odgajatelja, stručnih saradnika i ostalih zaposlenika; odlučuje o žalbama u povodu oglasa; odlučuje o prestanku prava odgajatelja, stručnih saradnika na daljnji odgojno obrazovni rad; podnosi izvještaj o radu ustanove osnivaču odnosno Ministarstvu; prati uspjeh djece te poduzima mjere za unapređivanje uvjeta rada u ustanovi i poboljšanje odgojno-obrazovnog rada; donosi finansijski plan i prihvata godišnji obračun; donosi opći akt o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta te ostale opće akte u skladu sa zakonom i statutom ustanove; odlučuje o prigovoru odgajatelja, stručnih saradnika i ostalih zaposlenika na ocjenu rada; razmatra prijedloge odluka i preporuke upućene upravnom odboru te poduzima odgovarajuće mjere; usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora ustanove; rješava određena pitanja odnosa sa osnivačem; podnosi godišnji izvještaj o svom radu osnivaču; odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa određenog statutom ustanove; odlučuje o žalbama i prigovorima zaposlenika te njihovim pravima, obavezama i odgovornostima iz radnog odnosa; odlučuje o prigovoru roditelja na rad i odnos zaposlenika prema djeci; donosi poslovnik upravnog odbora ustanove; na propisan način donosi odluke o statusnim promjenama na koje je data saglasnost i prijavljuje njihov upis u registre te obavlja poslove u skladu sa zakonom i statutom ustanove.

III

Uslovi za imenovanje

Kandidati moraju ispunjavati opće i posebne uslove kako slijedi:

a) opći uslovi

1. da je državljanin Bosne i Hercegovine
2. da nisu mlađi od 18, niti stariji od 65 godina života
3. da nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere (bilo na nivou države ili entiteta) u periodu od tri godine prije dana objavljivanja upražnjene pozicije,
4. da nije pod optužnicom Međunarodnog suda za ratne zločine u bivšoj Jugoslaviji (član IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine),
5. da nije na funkciji u političkoj stranci u smislu člana 5. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH,
6. da nije član organa zakonodavne, izvršne ili sudske vlasti ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti u FBiH ("Službene novine F BiH", broj 70/08),
7. da nema privatni finansijski interes u instituciji u kojoj se kandiduje,

8. da nije osuđivan za krivično djelo i za privredni prestup nespojive s dužnošću u instituciji u koju se kandiduje pet godina od dana pravosnažnosti presude isključujući vrijeme zatvorske kazne,

9. da nije lice kojem je pravosnažnom presudom suda zabranjeno obavljanje aktivnosti u nadležnoj instituciji u kojoj se kandiduje.

b) posebni uslovi

1. VSS ili VŠS sa jednom godinom radnog iskustva, a SSS izuzetno samo iz reda zaposlenih i ostalih ukoliko ne bude kandidata sa visokom ili višom stručnom spremom,
2. da nije član više od jednog upravnog ili nadzornog odbora,
3. sposobnost za savjesno, odgovorno i odlučno obavljanje upražnjene pozicije,
4. sposobnost nepristrasnog donošenja odluka,
5. komunikacijske i organizatorske sposobnosti,
6. uživanje ugleda u lokalnoj zajednici,
7. rezultati rada ostvareni tokom poslovne karijere, preporuke ranijih neposrednih rukovodilaca.

IV

Potrebna dokumenta

Pismena prijava sa kraćom biografijom kandidata treba da sadrži adresu stana, kontakt telefon, te dokaze koji se prilažu uz prijavu, u originalu ili ovjerenoj kopiji, i to:

- uvjerenje o državljanstvu,
- izvod iz matične knjige rođenih,
- uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka i postupka za privredni prestup,
- dokaz o stručnoj spremi,
- dokaz o radnom iskustvu, nakon sticanja stručne spreme,
- ovjerene izjave pod tačkom a) za redne brojeve 3. do 7. i pod b) za redni broj 2.

V

Ostale napomene

Konačno imenovanje vrši Općinsko vijeće Donji Vakuf, a imenovanje se vrši na period od četiri godine.

Rok za podnošenje prijava je 15 dana, a računa se od datuma zadnje objave oglasa u "Službenim novinama Federacije BiH", odnosno dnevnom novinskom listu.

Prijave s dokumentacijom mogu se dostaviti u zatvorenoj koverti na pisarnicu općine ili preporučeno poštom na adresu :

Općina Donji Vakuf
ul. 14. septembar br. 22.

sa naznakom "Prijava na javni oglas za Upravni odbor Javne ustanove Dječiji vrtić - ne otvarati".

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzimati u razmatranje.

Predsjednik komisije

Turbo Sanel s.r.